

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАОУ СОШ № 12
№ 415 от 16.09.2019 г.

Директор школы

 Н.А. Баранова

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАОУ СОШ № 12
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебных предметов, курсов
МАОУ СОШ №12

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 (в редакции от 26.07.2019);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1576)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями приказ Минобрнауки от 31.12.2015 г. № 1577)

- Письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 « Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС ОО».
- Письмо Министерства образования и науки РФ №08-761 от 25.05.2015 г. "Об изучении предметных областей: "Основы религиозных культур и светской этики" и "Основы духовно-нравственной культуры народов России".
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2018 года № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- Приказ № 233 от 8.05.2019 года «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 года № 345».
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10» (с изменениями Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2019 г. № 8)
- Постановление от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.05.2018 №08-1214 «Об изучении второго иностранного языка на уровне основного общего образования»
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования комитета по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2015 №08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»
- Локальные акты учреждения.
Устав образовательного учреждения.
Основная образовательная программа основного общего образования.
Основная образовательная программа начального общего образования.
Положение регламентирует порядок разработки, составления и реализации рабочих программ педагогов.
Рабочая программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание учебной дисциплины, различных курсов дополнительного образования, основывающихся на государственном

образовательном стандарте, примерной или авторской программе по учебному предмету, курсу.

Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определённому учебному предмету, курсу.

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного предмета, курса;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета, курса с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

Функции рабочей программы:

- функция нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- функция целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- функция определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- функция процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения.

2. Технология разработки рабочей программы

Рабочая программа составляется (разрабатывается) учителем по определенному учебному предмету или курсу на учебный год. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета или курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения. Данное решение должно быть принято коллегиально, рассмотрено на педагогическом совете школы и утверждено приказом директора образовательного учреждения.

Учитель, педагог может внести коррективы в структурные элементы, определенные данным Положением, с учетом особенностей учащихся класса или особенностей учебного предмета, курса.

3. Структура рабочей программы

Структура программы является формой представления учебного предмета, курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и должны включать в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- общую характеристику курса;
- место курса в учебном плане;
- результаты освоения курса: личностные, метапредметные, предметные;
- планируемые результаты освоения учебной программы;
- содержание курса по классам;
- тематическое планирование;
- описание материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- календарно-тематическое планирование.

Структурные элементы программы

Титульный лист представляет собой общие сведения о программе.

Пояснительная записка поясняет, на основе каких нормативных документов разработана данная программа. Для составительских программ должны быть указаны выходные данные материалов (программ, учебных пособий и т.д.), которые были использованы при составлении программы, в том числе внесенные изменения в примерную (или авторскую) программу и их обоснование.

Общая характеристика учебного курса отражает актуальность изучения данного курса, его задачи и специфику.

Место курса в учебном плане указывает на количество часов, необходимых для изучения учебного предмета, курса.

В процессе освоения учебного предмета, курса должны быть достигнуты определённые *результаты: личностные, метапредметные, предметные*.

Требования к уровню подготовки обучающихся по программе определяют *планируемые результаты* изучения данного учебного предмета, курса.

Содержание курса по классам отражает толкование каждого раздела.

Тематическое планирование содержит: № п/п, название раздела, количество часов, планируемых на изучение каждого раздела.

Календарно-тематическое планирование содержит: порядковый № урока, дату его проведения, название раздела, тему урока, планируемые результаты освоения программы (предметные, метапредметные, личностные) и домашнее задание. Календарно-тематическое планирование может быть конкретизировано, дополнено учителем с учетом специфики предмета.

Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса включает необходимые для реализации данного учебного предмета, курса методические и учебные пособия для учителя, учащихся, информационные сайты, оборудование кабинета.

4. Оформление рабочей программы

Программа оформляется в печатном виде, листы формата А4.

Рекомендуемый шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 пт.

Титульный лист (в книжном варианте) считается первым, но не нумеруется (Приложение №1).

Тематическое планирование и календарно-тематическое планирование представляются в виде таблиц (Приложение №2,3).

5. Утверждение рабочей программы

Рабочая программа утверждается ежегодно приказом директора образовательного учреждения после процедуры рассмотрения и принятия на педагогическом совете.

6. Контроль

За качеством составления, своевременным рассмотрением и утверждением рабочих программ контроль осуществляет заместитель директора.

Администрация ОУ осуществляет систематический контроль за выполнением программ, их практической части, проверяет соответствие записей в электронном журнале пройденному на уроке материалу, что находит отражение в аналитических справках. Результаты контроля обсуждаются на совещании при директоре.

Приложение №1 «Титульный лист»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №12

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы №12
Баранова Н.А.

« _ » _____ 20 г.

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
протокол № _____ от

« _ » _____ 20 г.

**Рабочая программа
по предмету «Музыка»
УМК Критская Е.Д.
1-4 классы**

Программу разработали
учителя начальных классов
МАОУ СШ №12

